



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА И МЕНИДЖМЪНТ - ПАЗАРДЖИК

Пазарджик 4400, бул. "Христо Ботев" № 115 а, тел.: 034 / 48-02-78 факс: 034 / 48-02-86
email: pgim_pz@abv.bg

ГОДИШЕН ДОКЛАД ОТ ПРОВЕДЕНОТО САМООЦЕНЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА И МЕНИДЖМЪНТ ГР.ПАЗАРДЖИК ЗА УЧЕБНАТА 2014/2015 ГОДИНА

I. ЦЕЛ НА САМООЦЕНЯВАНЕТО

Целта на дейността на Професионална гимназия по икономика и мениджмънт е високо качество на образователно-възпитателния процес чрез съчетание на съвременните образователни тенденции и традициите в учебното дело, чрез развитие на интересите и способностите на учениците за подготовката им за пълноценен живот и дейност в демократичното общество.

Гимназията се основава на ключовата идея за образование през целия живот, определена чрез четири важни принципа:

- „Уча, за да знае“;
- „Уча, за да правя“;
- „Уча, за да живея заедно“;
- „Уча, за да бъда“.

За постигането на тази цел е необходима информация. Чрез самооценяването екипът на ПГИМ ще получи информация за нивото на качеството на провеждащото се образование и обучение, ще идентифицира областите, които се нуждаят от подобрене и ще предприеме съответните мерки и действия в посока и преодоляването им.

II. ОБЕКТ НА САМООЦЕНЯВАНЕТО

1. Ученици на ПГИМ от всички класове /професии/
2. Ръководители и служители на ПГИМ
3. Учители в ПГИМ
4. Други – представители на институции, работодатели, училищно настоятелство, извършващи дейности по ПОО съвместно с ПГИМ.

III. ПРИНЦИПИ НА САМООЦЕНЯВАНЕТО

- отговорност на участниците за резултатите;
- последователност и приемственост на постиженията от предходни периоди;
- практическа и пазарна ориентация;
- методическа обосновааност и издържаност;
- отвореност и яснота на системата;
- обратна връзка;
- информиран достъп до управлението на качеството;
- взаимна обвързаност на управлението на качеството.

IV. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА СРЕДАТА, В КОЯТО ФУНКЦИОНИРА ПГИМ-ПАЗАРДЖИК

Професионална гимназия по икономика и мениджмънт е организация, която е център за духовно, интелектуално, морално, социално, емоционално и физическо развитие на учениците. Средата на училището, ресурсите, неговата култура и класните стаи са фокусирани върху академичните постижения, възможните предизвикателства за учене и други дейности. За всичко

това се грижи висококвалифициран и отговорен ръководен екип, педагогически и непедагогически персонал.

КОЛИЧЕСТВЕНИ ПОКАЗАТЕЛИ

| I. УЧЕНИЦИ | | |
|-------------|---|------|
| 1 | Общ брой паралелки | 34 |
| | • общ брой паралелки с над 26 ученици | 16 |
| | • общ брой паралелки с 18-26 ученици | 18 |
| | • общ брой паралелки с под 18 ученици | - |
| 2 | Общ брой ученици | 905 |
| 3 | Структура по пол в % | |
| | • момчета | 34% |
| | • момичета | 66% |
| 4 | Брой новопостъпили ученици | 208 |
| 5 | Относителен дял в % на новопостъпилите ученици, предварително професионално ориентирани и консултирани спрямо общия брой новопостъпили | 100% |
| 6 | Относителен дял в % по пол на учениците със СОП спрямо общия брой ученици | - |
| | • момчета | - |
| | • момичета | - |
| 7 | Относителен дял в % по пол на учениците в неравностойно положение спрямо общия брой ученици | - |
| 8 | Относителен дял в % на новопостъпилите ученици със СОП, предварително професионално ориентирани и консултирани спрямо общия брой на новопостъпилите със СОП | - |
| 9 | Брой на професионалните направления, по които се осъществява ПОО в училището | 6 |
| 10 | Брой на учениците в професионалните направления | |
| | • 34 – Стопанско управление | 579 |
| | • 482-Приложна информатика | 326 |
| 11 | Брой на учебните планове, по които се провежда професионално образование на ученици | 8 |
| 12 | Брой изоставащи ученици (по критерии, определени от професионалната гимназия) | 10 |
| 13 | Допълнителни часове за изоставащи ученици- средно на един изоставащ за учебната година | 36 |
| 14 | Брой на лицата, валидирани компетентности, придобити чрез неформално самостоятелно учене | - |
| II. УЧИТЕЛИ | | |
| 15 | Общ брой на учителите | 58 |
| 16 | Относителен дял в % на учителите по общообразователни учебни предмети | 62% |
| 17 | Относителен дял в % на учителите по професионална подготовка | 38% |
| 18 | Среден брой учебни часове на учител седмично | 22 |
| 19 | Брой педагогически специалисти с ръководни функции | 3 |
| 20 | Брой младши учители | 1 |
| 21 | Брой учители | 10 |
| 22 | Брой старши учители | 47 |
| 23 | Брой главни учители | - |
| 24 | Брой възпитатели | - |
| 25 | Брой старши възпитатели | - |
| 26 | Брой главни възпитатели | - |
| 27 | Брой училищни психолози | 1 |

| | | |
|---|--|------|
| 28 | Брой педагогически съветници | 1 |
| 29 | Брой ръководители на компютърен кабинет | 1 |
| 30 | Брой учители с придобита V ПКС | 17 |
| 31 | Брой учители с придобита IV ПКС | 6 |
| 32 | Брой учители с придобита III ПКС | 4 |
| 33 | Брой учители с придобита II ПКС | 10 |
| 34 | Брой учители с придобита I ПКС | 3 |
| 35 | Брой учители с придобита научна степен „доктор“ | - |
| II.A. Учители/ученици и ученици/курсисти | | |
| 36 | Съотношение на учители към ученици | 6,4% |
| 37 | Съотношение на ученици към курсисти | - |
| III. МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКА БАЗА | | |
| 38 | Брой класни стаи | 17 |
| 39 | Брой лаборатории | - |
| 40 | Брой компютърни кабинети | 6 |
| 41 | Брой специализирани кабинети (химия, физика, УТФ и др.) | 1 |
| 42 | Брой учебни работилници | - |
| 43 | Брой налични общежития | - |
| | • Брой места в наличните общежития | - |
| | • Брой ползвани места в общежития | - |
| 44 | Брой физкултурни салони | 1 |
| 45 | Брой игрища | 1 |
| 46 | Брой спортни съоръжения /2 баскетболни и 2 пилона волейбол / + спортни уреди | 12 |
| 47 | Брой ученически стол | - |
| 48 | Брой бюфети | 1 |
| 49 | Общ брой компютри в училището | 104 |
| 50 | Общ брой компютри, които реално се използват в урочната работа | 84 |
| 51 | Общ брой компютри, които се ползват в администрацията | 15 |
| 52 | Общ брой компютри, които се използват от учителите (извън компютърния кабинет) | 1 |
| IV. РЕАЛИЗАЦИЯ НА ЗАВЪРШИЛИТЕ ОБУЧЕНИЕ | | |
| 53 | Относителен дял на учениците, завършили ПОО и постъпили на работа по придобитата професионална квалификация в срок до 1 година след завършването | 13% |
| 54 | Относителен дял на учениците, завършили ПОО и непостъпили на работа по придобитата професионална квалификация в срок до 1 година след завършването | 2% |
| 55 | Относителен дял на учениците, продължили образование и обучение /включително висше образование 1 година след завършване/ | 85% |

V. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ПОО В ПГИМ-ПАЗАРДЖИК ПО ОБЛАСТИ, КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ

Цялостната дейност на училището протича съгласно утвърдените от Министерството на образованието и науката училищни учебни планове и програми. Изпълнението на планираните дейности е много добро и съответства на законоустановените изисквания. Училището е създадена система за организация по всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на учебно-възпитателния процес. Учителският колектив отговорно отстоява професионалните си ангажименти. На всички учители е осигурена творческа свобода за възможно най-пълното реализиране на целите на учебно-възпитателния процес. Материалната база е в отлично състояние. Училищната сграда е ремонтирана и разполага с всички най-съвременни и актуални технически средства за протичането на нормален и ефективен учебен

процес. ПГИМ разполага с 6 специализирани компютърни зали, на разположение са различни видове канцеларска техника, видео наблюдение в цялата сграда, възможност за използване на мултимедийно представяне на урочни единици, конферентна зала, прекрасен парк за отдих на ученици и учители. В ПГИМ добре работещи и подпомагащи основната цел на училището са: Училищно родителското настоятелство и Училищният ученически съвет.

От няколко години средният успех на учениците е традиционно много добър, което прави нашите възпитаници желани сътрудници в частния и държавен сектор, както и студенти във ВУЗ-овете. Училището е предпочитано от родителите поради интензивното изучаване на чужди езици и специални предмети по отделните специалности и професии. Все повече през последните години, се забелязва и повишаване на интереса за извънкласни клубни дейности по различни интереси.

Обобщеният резултат от самооценяването показва, че от максимален брой 100 точки, самооценката на комисията е 85.90 точки и са отразени по четири идентифицирани области.

Според скалата крайната оценка е изключителна – 85.90 точки.

ОБЛАСТ 1: УЧИЛИЩЕН МЕНИДЖМЪНТ

| Критерии | Максимум точки | Самооценка |
|--|--------------------|--------------------|
| Система за осигуряване качеството на ПОО | 9,50 | 9,25 |
| Инвестиции в ПОО | 4,00 | 3,25 |
| Квалификационна дейност | 2,50 | 1.75 |
| Нормативно осигуряване | 3,00 | 2.90 |
| Училищен персонал | 6,00 | 5,30 |
| | 25,00 точки | 22.45 точки |

ОБЛАСТ 2: УЧИЛИЩНА СРЕДА

| Критерии | Максимум точки | Самооценка точки |
|-------------------------------|--------------------|--------------------|
| Индивидуална среда на ученика | 4,50 | 3,50 |
| Училището като социално място | 6,50 | 3.75 |
| Материално-техническа база | 9,00 | 7,55 |
| | 20,00 точки | 14.80 точки |

ОБЛАСТ 3: ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ

| Критерии | Максимум точки | Самооценка |
|--|--------------------|--------------------|
| Учебна дейност | 10,00 | 9,50 |
| Оценяване и самооценяване | 5,00 | 3,90 |
| Взаимоотношения ученик-учител; ученик - ученик | 5,00 | 4,75 |
| Резултати от обучението | 10,00 | 10,00 |
| Надграждане на знания и умения | 5,00 | 4,50 |
| Педагогически постижения | 5,00 | 4.50 |
| | 40,00 точки | 37,15 точки |

ОБЛАСТ 4: УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО

Критерии:

1. Партньорство между преките участници в училищното образование – 6.00 точки.
2. Външно партньорство – 4.90 точки.

| Критерии | Максимум точки | Самооценка |
|---|--------------------|--------------------|
| Партньорство между преките участници в училищното образование | 7,50 | 6,20 |
| Външно партньорство | 7,50 | 5.30 |
| | 15,00 точки | 11.50 точки |

| № | Показатели | Постигнати критерии по дискриптори на оценката | Оценка | | |
|-----------|--|--|-------------------|--|--------------------------|
| | | | Максимална тежест | Получена оценка по достигнат критерии на дискриптор в ПГИМ | % от максималната тежест |
| I. | ОБЛАСТ 1: УЧИЛИЩЕН МЕНИДЖМЪНТ | | | | |
| 1. | <u>Система за осигуряване качеството на ПОО</u> | | | | |
| 1.1. | Разработена училищна програма за повишаване качеството на предлаганото ПОО, съдържаща визия, приоритети, цели и дейности | Има разработена училищна програма, има посочени: визия, приоритети и цели, по-голяма част от предвидените дейности кореспондират с тях и са достатъчни за постигане на целите. | 2,00 | 2,00 | 100,00% |
| 1.2. | Вътрешноучилищни критерии за установяване качеството на ПОО, съобразени с национално определените | Критериите са ясни, съобразени с националните. Съвместно със заинтересованите страни са разработени и популяризирани допълнителни критерии, отчитащи спецификата на училището. Разработени са показатели за измервани степента на осигуряване на качеството по съответните критерии. | 2,00 | 2,00 | 100,00% |
| 1.3. | Създаване на вътрешна система за осигуряване качеството на ПОО | Създадена е вътрешна система за осигуряване на качеството и тя функционира ефективно и отчита резултати на основание, на които прави при осигурена прозрачност изводи, анализи и предложения до ръководството на гимназията за усъвършенстване качеството на предлаганото ПОО. | 2,00 | 2,00 | 100,00% |
| 1.4. | Създаден механизъм за мониторинг и контрол на ПОО | Изграден е механизъм за мониторинг и контрол, но дейността му обхваща до 80% от вътрешно установените критерии. | 1,50 | 1.25 | 83,33% |
| 1.5. | Създаден механизъм за ранно предупреждение за различни рискове | Има създаден механизъм и той функционира координирано, перманентно и ефективно. | 1,00 | 1,00 | 100,00% |
| 1.6. | Изготвен доклад от проведена | Има изготвен пълен доклад с изводи и мерки за | 1,00 | 1,00 | 100,00% |

| | | | | | |
|--|--|---|-------------|-------------|---------------|
| | самооценяване с изводи и мерки за осигуряване на по-високо качество на ПОО | осигуряване на по-високо качество на ПОО. Набелязани са срокове и отговорни лица за изпълнение на планираните дейности. | | | |
| | Всичко по критерия: | | 9,50 | 9,25 | 97,37% |

| | | | | | |
|--|---|--|-------------|-------------|---------------|
| 2. <u>Инвестиции в ПОО</u> | | | | | |
| 2.1 | Участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти. | Училището участва в националните програми, има разработени и класирани проекти (училищни, национални, европейски, международни) – „Еко идеи -еко граждани“, „Телевизионна програма – местни гласове“. | 1,00 | 1,00 | 100,00% |
| 2.2. | Законообразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета. | Училището няма задължения в края на календарната година, осигурени са всички нормативно регламентирани, както и средства за МТБ над средствата определени в бюджета и има преходен остатък над 0,5% от средствата по делегирания бюджет. | 2,00 | 2,00 | 100,00% |
| 2.3. | Наличие на собствени приходи на училището. | До 0,5% от средствата по делегирания бюджет на училището. | 1,00 | 0,25 | 25,00% |
| | Всичко по критерия: | | 4,00 | 3,25 | 81,25% |
| 3. <u>Квалификационна дейност</u> | | | | | |
| 3.1. | Реализиране на квалификационната дейност за педагогическия персонал на вътрешно-училищно ниво | Участвали в квалификационни форми - до 30 % от учителите | 1,00 | 0.25 | 25,00% |
| 3.2. | Реализиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции | Участвали в квалификационни форми над 30% от учителите | 1,00 | 1,00 | 100,00% |
| 3.3. | Споделяне на ефективни практики | Споделянето на ефективни практики се осъществява в МО, тематични съвети и конференции | 0,50 | 0,50 | 100,00% |
| | Всичко по критерия: | | 2,50 | 1,75 | 70,00% |

| | | | | | |
|-----------|---|--|-------------|-------------|---------------|
| 4. | <u>Нормативно осигуряване</u> | | | | |
| 4.1. | Осигурен достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището | Има осигурен достъп до законовата и подзаконова нормативна уредба – при ПДУД, както и на територията на училището чрез безжичен интернет достъп. | 0,50 | 0,50 | 100,00% |
| 4.2. | Осигурен достъп до учебната документация по изучаваните предмети /специалности | Има осигурен достъп до част от документацията на сайта на училището – например професии/специалности , като със същата може да се запознае желаещия при ПДУД | 0,50 | 0,40 | 80,00% |
| 4.3. | Състояние на училищната документация | Документацията се съхранява правилно, без грешки и пропуски. | 2,00 | 2,00 | 100,00% |
| | | Всичко по критерия: | 3,00 | 2,90 | 96,67% |
| 5. | <u>Училищен персонал</u> | | | | |
| 5.1. | Наличие на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала | Има ясни и прозрачни правила и процедури за назначаване и съкращаване на персонал, предварително оповестени и се спазват | 1,00 | 1,00 | 100,00% |
| 5.2. | Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения | Директорът провежда консултации с председателите на синдикалните организации, взема решения и запознава колектива с тях. | 1,00 | 1,00 | 100,00% |
| 5.3. | Делегиране на права | Има изградена и функционираща ефективна практика, която обхваща учебните и административни дейности. | 1,00 | 1,00 | 100,00% |
| 5.4. | Критерии за оценка на труда на учителите и служителите | Има разработени критерии, но те се прилагат само при определяне годишните резултати от педагогическия труд веднъж годишно | 1,00 | 1,00 | 100,00% |
| 5.5. | Наличие на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото ПОО | Създаден и функциониращ екип за оценка на състоянието на качеството на предлаганото ПОО в гимназията – осигурени, обработени и съхранение правилно данни, доказателствен материал и др. необходими за самооценката | 0,50 | 0,50 | 100,00% |
| 5.6. | Наличие на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласните дейности | Има разработена политика в правилника за дейността на училището, ресурсно осигурена в размер до 75 % | 0,50 | 0,30 | 60,00% |

| | | | | | |
|--|---|---|--------------|--------------|---------------|
| 5.7. | Качество на административното обслужване | Административното обслужване е достъпно /позволява бърз достъп до информация/, ефективно /предлага полезни и лесни за използване инструменти/, осъществява се чрез използване на различни форми на ИКТ. Служителите,, които го осъществяват са компетентни, коректни и вежливи. | 1,00 | 0.50 | 50,00% |
| | | Всичко по критерия: | 6,00 | 5,30 | 88,33% |
| | | Всичко за областта: | 25,00 | 22,45 | 89,80% |
| II. ОБЛАСТ 2: УЧИЛИЩНА СРЕДА | | | | | |
| <u>1. Индивидуална среда на ученика</u> | | | | | |
| 1.1. | Наличие на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда | Има регламентирани мерки за адаптиране на учениците към училищната среда. | 1,00 | 1,00 | 100,00% |
| 1.2. | Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост | Създадени са възможности за различни форми на извънкласни дейности, в които са се включили около 30% от учениците в зависимост от техните интереси и потребности. | 1,50 | 1,50 | 100,00% |
| 1.3. | Осигурени условия за интерактивно учене | Осигурени са възможности за ползване на мултимедия и интернет, както и специализиран софтуер. Прилагат се интерактивни методи – ролеви игри, казуси, проекти, дебати, беседи, дискусии и др. | 2,00 | 1,00 | 50,00% |
| | | Всичко по критерия: | 4,50 | 3,50 | 77,78% |
| <u>2. Училището като социално място</u> | | | | | |
| 2.1. | Създадени са условия за интегриране на ученици със СОП | Нямаме ученици със СОП | 1,00 | 0,00 | 0,00% |
| 2.2. | Създадени са условия за интегриране на обучавани възрастни в неравностойно положение | Нямаме обучавани възрастни в неравностойно положение. | 0,50 | 0,00 | 0,00% |
| 2.3. | Предприети мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин | Не са предприети са необходимите мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин. | 0,50 | 0,00 | 0,00% |
| 2.4. | Предприети мерки за социализиране на | Не са предприети , но има възможност да се | 0,50 | 0,00 | 0,00% |

| | | | | | |
|-----------|---|---|--------------------|--------------------|----------------------|
| | курсисти/ обучавани възрастни/, за които българският език не е майчин | социализират възрастни, за които българският език не е майчин. | | | |
| 2.5. | Наличие на правила за разрешаване на възникнали конфликти | Училищният психолог, педагогически съветник и класни ръководители са изработили правила за разрешаване на конфликти – ученик-ученик, учител-ученик, ученик-служител, учител-учител, учител-служител. | 1,00 | 1,00 | 100,00% |
| 2.6. | Дейности за превенция и разрешаване на конфликти | Предвидени са дейности и се провеждат индивидуални срещи и групова работа с проблемни ученици. Ежемесечно се осъществяват дейности за превенция и за решаване на конфликти – преподавателите са преминали курс на обучение. | 1,00 | 1,00 | 100,00% |
| 2.7. | Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището | Многообразие на прилаганите начини и средства – издаване на информационни табла, радиосистема за информация, брошури, рекламни материали и др. инициативи, свързани с дейността на училището. | 1,00 | 1,00 | 100,00% |
| 2.8. | Наличие на училищен сайт с актуална информация | Съществува училищен сайт с актуална информация, но предстои подобрене в опциите – опции за обучение, Ай Ти библиотека за ученика. | 1,00 | 0,75 | 75,00% |
| | | Всичко по критерия: | <u>6,50</u> | <u>3,75</u> | <u>57,69%</u> |
| 3. | <i>Материално – техническа база</i> | | | | |
| 3.1. | Осигурено достъпна архитектурна среда спрямо необходимите потребности | Обособени рампи към входовете; адаптирано санитарно помещение за специални потребности на ползващите ги | 0,50 | 0,35 | 70,00% |
| 3.2. | Наличие на пропускателен режим, ориентир за ученици, родители и други външни лица | Налични са: пропускателен и информационен пункт; камери за наблюдение в коридори и класни стаи, СОТ; охранители; указателни знаци и табла; пропуск за родители и външни лица | 0,50 | 0,35 | 70,00% |
| 3.3. | Относителен брой (в %) на класните стаи поддържани и оборудвани с необходимия инвентар спрямо общия | Всички класни стаи са ремонтирани и са оборудвани с достатъчен брой учебна мебел, същата е в много добро състояние | 1,00 | 1,00 | 100,00% |

| | | | | | |
|------|--|--|---------------------|---------------------|----------------------|
| | брой класни стаи | | | | |
| 3.4. | Наличие на кабинети за професионално обучение | Занятията поне по 50% от професионалната подготовка се провеждат в обособени кабинети с необходимото оборудване | 1,00 | 1,00 | 100,00% |
| 3.5. | Наличие на съвременно оборудвани учебни работилници /лаборатории/УТФ | Има 6 компютърни кабинети и обособен кабинет по УТФ по всички изучавани специалности/професии, оборудвани с работеща, използвана и в голяма част от реалния бизнес техника | 1,00 | 0,75 | 75,00% |
| 3.6. | Осигуреност с материали и консумативи за общообразователна подготовка | Осигуреност от 61 до 80% от необходимото по учебните програми в рамките на делегирания бюджет | 1,00 | 0,75 | 75,00% |
| 3.7. | Осигуреност с материали и консумативи за професионална подготовка | Осигуреност до 80% от необходимото по учебните програми в рамките на делегирания бюджет | 1,00 | 0,75 | 75,00% |
| 3.8. | Достъпни за всички ученици и по всяко време достъп до библиотека и интернет | Осигурен е достъп до интернет и библиотека с ограничен библиотечен фонд през учебната седмица. | 1,00 | 1,00 | 100,00% |
| 3.9. | Функционално място на ученика в класната стая/кабинета/, УТФ, физкултурен салон-наличие на регламентирани условия за реда и чистотата на работното място и спазването им. Опазване на интериора и екстериора на училището. | Има регламентирани отговорности за опазване реда и чистотата на работното място на ученика и те се спазват: интериорът и екстериорът на училището е в много добро хигиенно състояние след края на учебния ден | 1,00 | 1,00 | 100,00% |
| 3.10 | Функционално място за учителя – осигурен постоянен достъп до интернет и до актуална научна и педагогическа литература. | До 30% от учителите имат осигурено работно място в кабинет/хранилище, а за всички останали – в учителската стая, в която има достъп до интернет чрез налични няколко компютъра и до актуална научна и педагогическа литература | 1,00 | 0,60 | 60% |
| | | Всичко по критерия: | <u>9,00</u> | <u>7,55</u> | <u>83,89%</u> |
| | | Всичко за областта: | <u>20,00</u> | <u>14,80</u> | <u>74,00%</u> |

| III. ОБЛАСТ 3: ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ | | | | | |
|--|---|---|--------------|-------------|---------------|
| 1. Учебна дейност | | | | | |
| 1.1. | Подготовка и планиране на урока | Всички учители имат достатъчни умения при планиране на урока, проявяват гъвкавост и творчество и разбират необходимостта от промени в плановете за посрещане на нуждите на групи или отделни ученици | 4,00 | 4,00 | 100,00% |
| 1.2. | Структура на урока – ясна за учениците, установена от проведен педагогически контрол | Всички посетени уроци имат разбираема и достъпна структура съгласно учебните програми, адекватна на целите на урока и съобразена с възможностите на учениците, на всеки етап от урока се обобщават ученическите разсъждения, търси се обратна връзка, която определя последващата стратегия и конструкция на изложението. | 3,00 | 3,00 | 100,00% |
| 1.3. | Планиране и използване на ИКТ в урока | От 60-79% от учителите са наясно кога е подходящо използването на ИКТ в учебната дейност, правилно планират и използват ИКТ | 3,00 | 2,50 | 83,33% |
| Всичко по критерия: | | | 10,00 | 9,50 | 95,00% |
| 2. Оценяване и самооценяване | | | | | |
| 2.1. | Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици и курсисти | От 61-80% от учителите използват разнообразни форми за проверка и оценка на учениците. | 1,00 | 0,75 | 75,00% |
| 2.2. | Критерии за оценяване – известни на ученици/курсисти | Повече от 80% от учителите имат точно и ясно формулирани критерии за оценяване на знанията и уменията на учениците. Учениците са запознати с критериите. | 1,00 | 1,00 | 100,00% |
| 2.3. | Обсег на използването на ИКТ в оценяването по учебни предмети от професионална подготовка | Създадени са възможности за онлайн оценяване на знанията на учениците по повече от 31-60% от учебните предмети/модули. | 1,00 | 0,50 | 50,00% |
| 2.4. | Ритмичност на оценяването | От 61-80% от учителите оценяват ритмично постиженията на учениците, в съответствие с Наредба 3, проверяват прецизно писмените работи на | 1,00 | 0,75 | 75,00% |

| | | | | | |
|-----------|---|---|-------------|-------------|---------------|
| | | учениците,отстраняват грешките,оценяват ги и поставят аргументирана рецензия.Съхраняват входно и изходно ниво на учебната година. | | | |
| 2.5. | Изградени умения у учениците за самооценяване по практическо обучение | От 61-80% от учениците могат обективно да оценяват работата си. | 0,50 | 0.40 | 80,00% |
| 2.6. | Изградени умения у учителите за самооценяване | Повече от 80% от учителите могат да се самооценяват обективно и да формулират мерки за повишаване качеството на труда си. | 0,50 | 0,50 | 100,00% |
| | | Всичко по критерия: | 5,00 | 3,90 | 78,00% |
| 3. | <u>Взаимоотношения ученик – учител; ученик – ученик</u> | | | | |
| 3.1. | Изградени взаимоотношения на партньорство между ученици и учители | Повече от 80% от учителите могат да управляват поведението на учениците | 2,00 | 2,00 | 100,00% |
| 3.2. | Умения за работа в екип в паралелката | В 81-90% от паралелките ученици имат изградени умения за работа в екип | 1,00 | 0.75 | 75,00% |
| 3.3. | Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките | В повече от 90% от учителите умеят да изслушват учениците, дават възможност да изкажат различни мнения | 2,00 | 2,00 | 100,00% |
| | | Всичко по критерия: | 5,00 | 4,75 | 95,00% |
| 4. | <u>Резултати от обучението</u> | | | | |
| 4.1. | Относителен дял (в процент) на отпадналите от обучение по програми за ПОО към броя на постъпилите в началото на обучението | Няма отпаднали ученици | 2,00 | 2,00 | 100,00% |
| 4.4. | Относителен дял (в %) на учениците успешно положили двата държавни зрелостни изпита към допуснатите до зрелостни изпити | 100% | 2,00 | 2,00 | 100,00% |
| 4.5. | Относителен дял (в %) на учениците успешно положили двата държавни квалификационни изпита към допуснатите | 96,2% | 2,00 | 2,00 | 100,00% |

| | | | | | |
|---|---|--|----------------------------|--------------|---------------|
| 4.7. | Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици | 0.7% | 2,00 | 2,00 | 100,00% |
| 4.8. | Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици | от 0 – 2% | 1,00 | 1,00 | 100,00% |
| 4.9. | Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение по програми за ПОО ученици към броя на учениците за учебната година | 0,01% | 1,00 | 1,00 | 100,00% |
| | | | Всичко по критерия: | 10,00 | 10,00 |
| 5. <u>Надграждане на знания и умения</u> | | | | | |
| 5.1. | Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др. | От общо явили се на общински кръг – олимпиади 94 ученици по различни учебни предмети/ 5/, до областен кръг са допуснати 19 ученици, а на национален кръг – 2 ученик по История и цивилизация. Общо 2 участия в проведени национални състезания по счетоводство и „Най-добра бизнес идея“. | 2,50 | 2,50 | 100,00% |
| 5.2. | Изградени екипи за работа по проекти | Има реализирани работещи проекти от ръководството, педагогически съветник и училищен психолог. | 2,50 | 2,00 | 80,00% |
| | | | Всичко по критерия: | 5,00 | 4,50 |
| 6. <u>Педагогически постижения</u> | | | | | |
| 6.1. | Относителен дял на учителите повишили професионалната си квалификация в организирани форми на обучение, спрямо броя на заявिलите желание. | 100% | 2,50 | 2,50 | 100,00% |
| 6.2. | Брой на учителите подготвили ученици – призьори на олимпиади, състезания | 9 | 2,50 | 2,00 | 80,00% |
| | | | Всичко по критерия: | 5,00 | 4,50 |
| | | | Всичко за областта: | 40,00 | 37,15 |
| | | | | | 92,88% |

| IV. ОБЛАСТ 4: УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО | | | | | |
|---|---|--|------|------|---------|
| 1. <u>Партньорството между преките участници в училищното образование</u> | | | | | |
| 1.1. | Създадени методически обединения | Създадени са методически обединения, изработени са планове за действие, които се изпълняват. В методическите е установена делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми. Осъществяват се междупредметни връзки, като се предлагат форми и методи за осъществяване на индивидуална и групова работа по съответните предмети, използване на ИКТ в обучението, за мотивиране на учениците за активно учене и повишаване на техните компетенции. | 1,00 | 1,00 | 100.00% |
| 1.2. | Създадени условия за подкрепа на млади учители | В годишния план на училището са планирани дейности за подпомагане развитието на младите учители, но те я получават само от МО или адм.ръководство. | 0,50 | 0,50 | 100.00% |
| 1.3. | Включване на учители в управлението на промените в училището | Създадени са условия и над 20% от учителите се включват в управление на промените в училището | 1,00 | 1,00 | 100.00% |
| 1.4. | Партньорство на училищното ръководство с методическите обединения, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление. Партньорство между отделните структури. | Партньорството на ръководството на гимназията с методическите обединения, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление е перманентно, налице е и партньорството между отделните структури | 1,00 | 1,00 | 100.00% |
| 1.5. | Средна посещаемост на родители на родителски срещи – годишно | От 41% до 60% | 0,50 | 0,40 | 80.00% |
| 1.6. | Удовлетвореност на родителите по конкретни въпроси | Проведени са разговори с до 30% от родителите на учениците в гимназията. Над 50% от тях са удовлетворени от дейността на гимназията. | 1,00 | 0,25 | 25,00% |
| 1.7. | Участие на родителите в организираните от ПГИМ извънкласни дейности | За всички планирани извънкласни дейности родителите са информирани на родителски срещи или чрез учениците. Същите проявяват интерес и чрез | 1,00 | 0,75 | 75.00% |

| | | | | | |
|------------------|---|--|--------------------|--------------------|----------------------|
| | | членството си в училищното настоятелство подпомагат организацията и провеждането на такива извънкласни форми. | | | |
| 1.8. | Осигурен достъп на родители до учебна документация по изучаваните предмети /специалности | Има информационно табло за ученици в гимназията, където същите могат да се запознаят със съответните графици, ДОО, НИП. Родителите са запознати на първата родителска среща с училищните учебни планове. На сайта на гимназията е налична информация за всяка длъжност и седмично разписание по класове. | 0,50 | 0,30 | 60.00% |
| 1.9. | Дейност на училищното настоятелство | Има създадено училищно настоятелство, което реализира дейността си на 100% съгласно Плана за дейността му и Устав на УН при ПГИМ. | 1,00 | 1,00 | 100.00% |
| | | Всичко по критерия: | <u>7,50</u> | <u>6,20</u> | <u>82,67%</u> |
| <u>2.</u> | <u>Външно партньорство</u> | | | | |
| 2.1. | Взаимодействие с институциите в системата на народната просвета, териториалните органи на изпълнителната власт, органите на местното самоуправление | Ръководството на гимназията комуникира и търси съдействието на експертите от РИО, териториалните органи на изпълнителната власт, органите на местното самоуправление. Няма предписания. Заповедите на висшестоящите органи се изпълняват в срок. | 0,50 | 0,50 | 100,00% |
| 2.2. | Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на ЗД "Полиция" | В гимназията има психолог и педагогически съветник, които работят при необходимост съвместно със специалисти от АЗК и ЗД „Полиция“ | 0,50 | 0,50 | 100,00% |
| 2.3. | Взаимодействие с местната общественост | Гимназията участва активно в събития, организирани от обществеността. | 0,50 | 0,50 | 100,00% |
| 2.4. | Относителен дял в % на учениците, провели практическото си обучение на реални работни места при работодател | Учебната практика с учениците от 11 клас се провежда в реални работни места, а провежданата производствена практика с учениците от 12 клас се извършва в гимназията. | 1,50 | 1,50 | 100,00% |

| | | | | | |
|------|--|--|------|------|---------|
| 2.5. | Относителен дял в % на курсистите /обучавани възрастни/, провели практическото си обучение на реални работни места при работодател | Нямаме курсисти | 1,50 | 0,00 | 0,00% |
| 2.6. | Степен на съответствие между професионално - квалификационната структура на завършващите ПОО и потребностите от работна сила по професии и специалности на регионално равнище | Професиите, по които са се подготвили завършващите ученици са търсени на регионалния пазар на труда. Над 90% от завършващите ученици продължават обучението си във висши учебни заведения. | 1,00 | 1,00 | 100,00% |
| 2.7. | Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепция, вътрешно-нормативни документи, приложения, мнения, становища за и по политически проекти, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на гимназията | Гимназията си сътрудничи със социални партньори във връзка с провеждането на държавните изпити за придобиване на СПК | 0,50 | 0,20 | 40,00% |
| 2.8. | Участие на работодатели при определянето на план-приема в ПГИМ | План-приемът се обсъжда с партньорските стопански организации и местните браншови работодателски организации по всички включени в приема професии. Предложението до РИО се съпровожда от протокол от местните браншови работодателските организации и гимназията | 0,50 | 0,50 | 100,00% |
| 2.9. | Относителен дял /в процент/ на провежданите ДИ с участието на социалните партньори спрямо общия брой проведени изпити за придобиване на професионална квалификация за учебната година | Представител на социални партньори участва при провеждане и оценяване на изпитите за придобиване на професионална квалификация за учебната 2013/2014 година. | 0,50 | 0,30 | 60,00% |

| | | | | | |
|------|--|--|----------------------|---------------------|----------------------|
| 2.10 | Удовлетвореност на училищните партньори /спонсори, работодатели, браншови организации и др./ по конкретни въпроси-проучвания чрез анкета | Проведени интервюта с представители на училищни партньори – работодатели от производствената практика на 11 клас | 0,50 | 0,30 | 60,00% |
| | | Всичко по критерия: | <u>7,50</u> | <u>5,30</u> | <u>70,67%</u> |
| | | Всичко за областта: | <u>15,00</u> | <u>11,50</u> | <u>76,67%</u> |
| | | <u>ВСИЧКО ПО САМООЦЕНКАТА:</u> | <u>100,00</u> | <u>85,90</u> | <u>85,90%</u> |

П Г И М

VI. АНАЛИЗ НА ПОЛУЧЕНИТЕ РЕЗУЛТАТИ

В ПГИМ има разработен училищен план за повишаване качеството на предлаганото ПОО, съдържащ визия, мисия, приоритети и ценности на професионалната гимназия.

Участваме активно в национални, европейски и международни проекти. Училището няма задължения. Осигурени са всички нормативно-регламентирани социални придобивки, както и средства за МТБ над средствата, определени в бюджета.

Педагогическият персонал участва редовно в различни квалификационни форми, организирани от РИО и по проекти; провеждат се интегрирани уроци, тематични обсъждания по методически обединения, има създадени добри практики.

Спазват се всички изисквания за правилно водене и съхранение на училищната документация. Има ясни и прозрачни правила за назначаване и съкращаване на персонала. Директорът провежда консултации с Председателите на синдикалните организации и колектива. Административното обслужване позволява бърз достъп до информацията чрез използване на различни форми на ИКТ.

В ПГИМ са създадени отлични условия за адаптиране на ученика към училищната среда, чрез участие в различни форми на извънкласни дейности. Осигурени са възможности за ползване на мултимедия при желание от страна на учителите, интернет, подходящ софтуер.

Училището разполага с много добра МТБ, осигурен е достъп за хора в неравностойно положение, има пропускателен режим, камери за видеонаблюдение в коридорите, кабинетите и двора, СОТ. Регламентирани са отговорностите за опазване на реда и чистотата на работното място на ученика и те се спазват.

Учебно-възпитателният процес протича нормално, съобразно изискванията на ЗНП, ППЗНП, ЗПОО, Правилник за вътрешния трудов ред на ПГИМ, Правилник за дейността на ПГИМ, ЗБУТ и много други нормативни документи.

Уроците се планират съгласно ДООИ и учебните програми. В преподаването по учебни предмети се използват разнообразни форми за оценка и проверка и интерактивни методи на преподаване.

Учителите спазват изискванията на Наредба №3/15.04.2003 година на МОН за системата за оценяване. Създават творческа обстановка за работа и поддържат висок тонус за методическа реализация на уроците. Учениците имат изградени умения за работа в екип и активно участват в предлаганите извънкласни дейности.

VII. ОБЛАСТИ, НУЖДАЕЩИ СЕ ОТ ПОДОБРЕНИЕ

7.1. Област „Училищен мениджмънт“

- Усъвършенстване на училищната система за осигуряване качеството на ПОО, в това число: инструментариум, обучение на екип.
- Използване на всички нормативни възможности за увеличаване на собствените приходи.
- Подобряване на квалификационната дейност в частта споделяне на добри педагогически практики.

7.2. Област „Училищна среда“

- Подобряване условията за работа на учителите и закупуване на лаптопи за всеки от тях;
- Модернизирането на МТБ в съответствие със съвременните тенденции в образованието;

- Създаване на възможности за включване на учениците в различни форми на извънкласна дейност;
- Подобрене на опциите в училищния сайт – опции за обучение и създаване на Ай Ти библиотека.

7.3. Област „Обучение и учене“

- 100% на дипломираните зрелостници;
- 100% на придобилите СПК;
- Повишаване на процента на учителите, които ефективно прилагат ИКТ;
- Разработване на допълнителни мерки за работа с напреднали и изоставащи ученици;
- Разработване на проекти, свързани с ПОО;
- Повишаване броя на учителите с придобита ПКС или друга професионална квалификация.

7.4. Област „Училищно партньорство“

- Повишаване относителния дял на учениците, провели учебната си практика на реални работни места;
- Изграждане на система за подпомагане на младите учители чрез наставничество;
- Участие в проект за валидиране на професионални компетентности.

VIII. ПРИОРИТЕТИ ЗА СЛЕДВАЩО САМООЦЕНЯВАНЕ

- 9.1. Повишаване относителния дял на учениците придобили СПК и успешно положили ДЗИ;
- 9.2. Подобряване на партньорството с бизнеса, в това число и осигуряване на по-голям брой работни места;
- 9.3. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти;

IX. РЕЗЮМЕ ОТ ДОКЛАДА

След проведената самооценка и извършен задълбочен анализ на резултатите комисията направи следния извод:

Професионална гимназия по икономика и мениджмънт – Пазарджик е училище, в което има изградени добри практики за преподаване и учене и формирана положителна среда на взаимодействие между учители и ученици. Притежава добра МТБ и квалифициран педагогически и непедагогически персонал. Качеството на обучение е на високо ниво и съобразено с ДОО, ЗНП и ППЗНП. Почти всички завършващи XII клас се дипломират успешно, част от тях продължават обучението си във висши учебни заведения, другите се реализират на пазара на труда.

Областите, в които трябва да се съсредоточи работата в бъдеще са повишаване относителния дял на учениците придобили СПК и ДЗИ; подобряване на партньорството с бизнеса, в това число и осигуряване на по-голям брой работни места; повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти.

Прилагането на интерактивни методи на обучение при подготовката на учениците, разработване на конкретно учебно съдържание и теоретико – практическа система от учебни задачи, допълнителната работа по европейски проекти, което ще доведе до повишаване на ефективността в дейността в усвояване на знанията, придобиване на умения и компетенции и творческото им прилагане.

Мотивацията на учениците е един от основните фактори за успешен резултат в учебно-възпитателната работа - оттам и постигането на добри резултати на ДЗИ и извънучилищни конкурси и състезания. В тази връзка могат да се посочат разнообразни средства, насочени към повишаване на ефективността на обучението чрез развиване на познавателни мотиви, базирани върху изследователския тип учене: прилагане на методи за обучение върху интерактивна платформа,

засилване на акцента върху интегративните тенденции в обучението и др. Особено благодатни за успешно организиране на учебната дейност са социалните мотиви. Ученикът не учи като изолиран индивид, а живее в различни формални и неформални групи и съзнателно или не съпоставя своите действия и оценки с тези на съучениците си, като се стреми да изяви своя определена жизнена позиция.

Анализът и оценката по области, критерии и показатели от годишния доклад на комисията от проведеното самооценяване на ПГИМ гр.Пазарджик за учебната 2014/2015 година е качен в уеб сайта на училището и е достъпен за всички ученици, родители и социални партньори.

Докладът е приет на заседание на комисията по самооценяване в ПГИМ съгласно Заповед №

ИЗГОТВИЛ:

Вътрешен Одитор:.....

/А.Зашева/

ОДОБРИЛ:

Председател ОСУК:.....

/Цв.Кулина/

Членове: 1. Сашо Йорданов /п/
2. Вътко Червенков /п/
3. Димитър Величков /п/
4. Николина Лискова /п/
5. Боряна Георгиева /п/
6. Радостина Николова /п/